



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ПРЕДПРИЯТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
«**ТРАНСБЕЗОПАСНОСТЬ-ЦЕНТР**»

300012, Российская Федерация,
г. Тула, ул. Тульская 10/10-12, офис 101,
Тел.: (4872) 70-12-45; тел./факс (4872) 24-61-49;
E-mail: tbz@barsco.ru
Сайт компании: www.bars-security.ru

ИНН 7106022744, ОГРН 1157154008604, р/с 40702810901250001240, ФИЛИАЛ БАНКА ВТБ (ПАО) В Г. ВОРОНЕЖЕ БИК 042007835
к/с 3010181010000000083

Свидетельство об аккредитации № 00040 на осуществление защиты объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств в сфере железнодорожного транспорта и метрополитена, выдана 30 мая 2019г.
МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА (РОСЖЕЛДОР) срок действия до 30 мая 2024 г.

План антикоррупционных мероприятий на 2020 – 2025 годы.

Направление	Мероприятие	Срок проведения и ответственное лицо
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений.	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации.	10.01.2020 Заместитель генерального директора по работе с персоналом
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов.	10.01.2020 Заместитель генерального директора по работе с персоналом
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.	10.01.2020 Заместитель генерального директора по работе с персоналом
	Присоединение к Антикоррупционной <u>хартии</u> российского бизнеса	10.01.2020 Заместитель генерального директора по работе с персоналом
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки.	Постоянно Заместитель генерального директора по работе с персоналом
Разработка и введение	Введение процедуры информирования работни-	10.01.2020

ние специальных антикоррупционных процедур.	ками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.).	Заместитель генерального директора по охране труда, ГО и ЧС и мобилизационной подготовке
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.).	10.01.2020 Заместитель генерального директора по охране труда, ГО и ЧС и мобилизационной подготовке
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.	10.01.2020 Заместитель генерального директора по охране труда, ГО и ЧС и мобилизационной подготовке
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций.	10.01.2020 Заместитель генерального директора по охране труда, ГО и ЧС и мобилизационной подготовке
	Ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов.	Ежегодно Заместитель генерального директора по работе с персоналом
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Ежемесячно Заместитель генерального директора по работе с персоналом
	Ротация работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском.	Ежеквартально Заместитель генерального директора по работе с персоналом
Обучение и информирование работников.	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Ежегодно Специалист по кадрам

	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Ежеквартально Заместитель генерального директора по работе с персоналом
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости Заместитель генерального директора по работе с персоналом
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	Ежемесячно Заместитель генерального директора по работе с персоналом
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Ежемесячно Заместитель генерального директора по охране труда, ГО и ЧС и мобилизационной подготовке
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам	Ежемесячно Заместитель генерального директора по охране труда, ГО и ЧС и мобилизационной подготовке
Привлечение экспертов.	Периодическое проведение внешнего аудита	Ежегодно Генеральный директор
	Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности организации и организации антикоррупционных мер.	Ежегодно Генеральный директор
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Ежеквартально Генеральный директор

	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.	Ежемесячно Секретарь
--	---	-------------------------

Генеральный директор



Р.И. Горацев